

Nutzungsvereinbarung digitale Lernplattform

→ Ergänzt die EDV – Nutzervereinbarung des Schulnetzwerks um die Regeln zur Nutzung von Microsoft Office 365 und ist somit Teil der Schulordnung.

I Grundlage und Nutzungsumfang

Die Realschule Neuried stellt ihren Schüler/innen und Lehrkräften in diesem Schuljahr die digitale Lernplattform MS Teams (Microsoft Office 365 Education) zur Verfügung, die uns vielfältige Nutzungsmöglichkeiten als Lern- und Kommunikationsplattform bietet. Deshalb sind alle aufgefordert, diese Lernplattform verantwortungsbewusst und unter Einhaltung der datenschutz- und urheberrechtlichen Bestimmungen zu nutzen. Weitere Entwicklungen, Veränderungen und Vorgaben werden wir im Blick behalten und in den schulischen Gremien diskutieren. Sensible und schützenswerte personenbezogene Daten werden nicht in der Plattform kommuniziert. Sie kann über Computer, Smartphone und Tablet genutzt werden und ist ausschließlich für den Austausch von Informationen und Dateien zwischen Schüler/innen und Lehrer/innen zu schulischen Zwecken gedacht. Zur Nutzung von Teams ist es notwendig, ein Nutzerkonto für jede/n Schüler/in zu erstellen.

Über die Plattform möchten wir im Kursraum auch Aufgaben einstellen, die die Schüler/innen bearbeiten und deren Ergebnisse sie einreichen können. Die Lehrkraft kann hierzu individuelle Rückmeldungen geben. Office 365 bietet eine Umgebung zur Zusammenarbeit: Neben dem Microsoft Office-Paket (Word, Excel, Powerpoint, OneNote) enthält Office 365 auch pädagogische Lehr- und Lernumgebungen (Microsoft Teams, OneNote Class Notebook), Live-Zusammenarbeit z. B. an Word-Dokumenten über OneDrive, Werkzeuge zur Selbst- und Gruppenorganisation (Kommunikation, Terminplanung, Aufgabenplanung, Projektplanung per Teams).

Des Weiteren besteht die Möglichkeit, in jedem Kursraum eine Video- oder Telefonkonferenz durchzuführen. Die Kamera- und Tonfreigabe durch die Nutzer/innen erfolgt freiwillig. Nur Lehrkräfte sind berechtigt, Videokonferenzen zu initiieren. Jede/r kann sein Videobild und den Ton deaktivieren oder aktivieren. Alle Inhalte evtl. stattfindender Videokonferenzen und begleitenden Chats bleiben im Kreis der Teilnehmer. Es kann in Teams keine Aufzeichnung oder Speicherung durch die Schule, die Nutzer oder den Anbieter erfolgen. Bei der Nutzung sind das Mithören und die Einsichtnahme durch Unbefugte zu vermeiden. Schüler/innen sind deshalb gehalten, bei einer Videokonferenz darauf zu achten, dass die Privatsphäre ihrer Familienmitglieder gewahrt bleibt. Es dürfen daher keine anderen Personen außer den Kursteilnehmern bei Videokonferenzen anwesend sein. Die Nutzung der Videokonferenzfunktion ist deshalb auch an öffentlichen Orten (z. B. in Bussen) untersagt. Bei Verstößen gegen diese Regel behält die Schule sich vor, einzelne Schüler/innen von Videokonferenzen auszuschließen bzw. die Teilnahme auf Audio zu beschränken.

II Weitere Nutzungsbedingungen und Regeln

§1 Allgemeine Regeln zum Chatten in MS Teams

Verhalten gegenüber anderen

In MS Teams bin ich freundlich und beleidige niemanden.

Beleidigung, Hass und Cyber-Mobbing

Wenn jemand gemein zu mir oder zu anderen ist, sage ich meinen Eltern oder anderen Erwachsenen Bescheid und hole mir Hilfe.

Ungewollte Kontaktaufnahme/Belästigung

Wenn ich unangenehme Nachrichten oder Bilder bekomme, sage ich sofort meinen Lehrer/innen und meinen Eltern Bescheid.

Verbotene Inhalte

Ich verbreite keine rassistischen Inhalte oder solche Inhalte, die gegen das Jugendschutzgesetz verstößen. Werde ich auf die Verbreitung solcher Inhalte durch andere aufmerksam, melde ich dies meiner Lehrkraft.

§2 Umgang mit den Bildern und Videos von mir und anderen auf MS Teams

Private Dateien, Fotos und Informationen

Private Bilder, Videos und andere private Inhalte speichere ich nicht auf MS Teams. Bei Problemen und Unklarheiten frage ich meine Eltern oder meiner Lehrkraft.

Aufnahmen von anderen

Ich mache keine Fotos oder Filme von anderen und gebe sie auch nicht weiter, ohne die Abgebildeten vorher zu fragen. Falls ich die Erlaubnis habe, Fotos und Videos zu erstellen und sie weiterzugeben, mache ich dies nicht über MS Teams. Die Aufzeichnung einer Bild-, Ton- oder Videoübertragung, z. B. durch eine Software oder das Abfotografieren des Bildschirms ist verboten.

Fotos und Videos / Recht am eigenen Bild

Bevor ich Fotos und Videos im Netz verbreite, überlege ich, ob ich mich später darüber ärgern könnte. Sind andere Personen mit auf dem Bild, bin ich besonders vorsichtig und verbreite das Bild nicht.

§3 Umgang mit persönlichen Informationen von mir und anderen auf MS Teams

Umgang mit persönlichen Informationen

Ich achte darauf, auf MS Teams möglichst wenig Informationen über mich und andere preiszugeben („Datensparsamkeit“). Nachnamen, Adressen und Telefonnummern gebe ich nicht weiter.

Privatsphäre-Einstellungen

Ich stelle die Privatsphäre-Einstellungen mit meinen Eltern passend ein. Sehr persönliche Inhalte verschicke ich nicht über MS Teams.

§4 Urheberrecht im Internet

Urheberrecht im Allgemeinen

Ich informiere mich über das Urheberrecht, spreche mit meinen Eltern oder meinen Lehrkräften noch einmal darüber und bin Vorbild.

Urheberrecht gegenüber Firmen, Musikern und anderen Dritten

Ich lade mir keine Musik, Filme oder andere Dateien herunter, die normalerweise Geld kosten und verbreite sie auch nicht weiter.

Verwendung fremder Inhalte

Wenn ich Inhalte aus dem Internet für Hausaufgaben und Referate übernehme, nenne ich die Quelle.

§5 Sonstiges

Suchen im Internet

Wenn ich beim Fernlernen bei der Internetsuche Probleme habe oder auf seltsame Inhalte stoße, sage ich meinen Eltern oder meinen Lehrkräften Bescheid.

Passwörter

Ich benutze für jedes Internetangebot ein sicheres Passwort und ändere dies regelmäßig.

Miteinbezug meiner Eltern

Ich bespreche alle Regeln zur Nutzung des Internets und von MS Teams noch einmal Zuhause mit meinen Eltern und kläre offen gebliebene Fragen. Wenn meine Eltern sehen wollen, was ich auf MS Teams mit einer Person schreibe, zeige ich dies meinen Eltern.

III Rechtsverstöße

Die Nutzungsvereinbarung und die oben aufgeführten Regeln geben den Rahmen vor, wie mit der Plattform gearbeitet werden soll. Hierzu möchten wir Ihre Einwilligung einholen. Sofern gegen die genannten Regeln und die Nutzungsvereinbarung verstößen wird, kann sich der Schüler/die Schülerin strafbar machen und muss mit entsprechenden Konsequenzen innerhalb und auch außerhalb der Schule rechnen. Verstöße werden an die jeweiligen Behörden weitergeleitet und geahndet.

Dies betrifft speziell folgende Themen: Tausch von illegalen Daten (Tauschbörse) – Verletzung der Privatsphäre – Cybermobbing / Shitstorm (Beleidigung, Verleumdung, üble Nachrede, Nachstellen, Hassiraden, Beschimpfungen, ...)

Des Weiteren gelten folgende Bestimmungen:

- Die deutsche Gesetzgebung (u. a. das Strafgesetzbuch bei den oben genannten Tatbeständen, Jugendschutzgesetz, Bundesdatenschutzgesetz)
- Die Datenschutzbestimmungen und Lizenzbedingungen von Microsoft (<https://www.microsoft.com/de-de/servicesagreement/>)

IV Hinweise zum Datenschutz

Im Folgenden informieren wir Sie über die zur Nutzung von Microsoft Teams an der Realschule Neuried erforderliche Verarbeitung von personenbezogenen Daten (nach Art. 13 DS-GVO):

Wer ist verantwortlich für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten? Verantwortlich ist die Schule: Realschule Neuried, Kohlgasse 9, 77743 Neuried, Dagmar Frenk, Schulleiterin, poststelle@04119283.schule.bwl.de

An wen kann ich mich wenden, wenn ich Fragen zum Datenschutz habe? Fragen zum Datenschutz können Sie an den behördlich bestellten schulischen Datenschutzbeauftragten stellen: Thomas Argast, Datenschutz@ssa-og.kv.bwl.de

Zu welchem Zweck sollen meine Daten verarbeitet werden? Die Verarbeitung ist erforderlich zur Nutzung von Microsoft Teams, einer Kommunikations- und Lernplattform mit der Möglichkeit zu Audio- und Videokonferenzen und zur Durchführung von Online-Unterrichtseinheiten in der Lerngruppe und zur individuellen Betreuung und Beratung in Kleingruppen oder Einzeltreffen zwischen Schüler/innen und Lehrkraft.

Auf welcher Rechtsgrundlage erfolgt die Verarbeitung? Die Verarbeitung erfolgt auf der Grundlage deiner/ Ihrer Einwilligung.

Wie sicher ist Microsoft Teams? Die Plattform genügt allen gängigen Sicherheitsstandards für Cloud Plattformen.

Wo kann ich mehr zum Datenschutz von Microsoft Teams erfahren? Thema Sicherheit bei Microsoft:
<https://docs.microsoft.com/de-de/microsoftteams/security-compliance-overview>

Welche personenbezogenen Daten werden bei der Nutzung von MS Teams verarbeitet?

Für die Anlage des Office 365-Kontos wird der Vor- und Nachname des Schülers / der Schülerin verwendet und daraus ein Benutzerzugang erstellt. Die Informationen dienen allein der Erstellung des Kontos. Es werden keine weiteren Daten des Benutzers verwendet oder an Dritte weitergegeben. Die Kontoeinrichtung dient der Registrierung der Lizizenzen im System von Microsoft und ist zwingende Voraussetzung für den Bezug von Office 365. Dazu werden Vorname und Nachname an Microsoft übermittelt. Microsoft verpflichtet sich vertraglich zur Einhaltung von Best Practices für den Datenschutz um eine DSGVO-konforme Microsoft 365-Nutzung zu gewährleisten (<https://docs.microsoft.com/de-de/microsoft-365/compliance/offering-home?view=o365-worldwide>). Microsoft geht mit den Online-Service-Nutzungsbedingungen umfassende vertragliche Verpflichtungen ein. Microsoft verwendet Kundendaten nur zur Bereitstellung der vereinbarten Dienste und zu Zwecken, die damit vereinbar sind. Dabei verwendet Microsoft Kundendaten nicht für Werbezwecke und leitet keine entsprechenden Informationen daraus ab. Diesbezüglich verpflichtet sich Microsoft vor allem im Bildungsbereich im Rahmen des von uns genutzten Office 365 Education Angebots. Darüber hinaus werden keine Daten, die in Microsoft-Unternehmensdiensten gehostet werden, an Regierungsbehörden weitergegeben, es sei denn, dies ist gesetzlich vorgeschrieben.

Da außerhalb Europas nicht in jedem Fall ein mit den EU-Datenschutzstandards vergleichbares Niveau besteht und derzeit auch nicht in den USA gegeben ist, sind mit der Microsoft Corporation die EU-Standardvertragsklauseln abgeschlossen worden, die ein angemessenes Datenschutzniveau gewährleisten. Weitere Details zum Thema Datenschutz und Datensicherheit in Office 365 finden Sie im Microsoft Trust Center (<https://www.microsoft.com/de-de/trust-center/privacy/data-management>; die aktuelle Datenschutzerklärung von Microsoft kann hier eingesehen werden).

Verarbeitet werden Daten zur Erstellung eines Nutzerkontos, zur Anzeige eines Nutzerstatus und von Lesebestätigungen (Chat), erstellte Chat-Nachrichten, Sprachnotizen, Bild- und Tondaten in Video- und Audiokonferenzen, Inhalte von Bildschirmfreigaben, durch Hochladen geteilte Dateien, erstellte Kalendereinträge, Status von Aufgaben (zuge-

wiesen, abgegeben, Fälligkeit, Rückmeldung), in Word, Excel, PowerPoint und OneNote erstellte und bearbeitete Inhalte, Eingaben bei Umfragen, technische Nutzungsdaten zur Bereitstellung der Funktionalitäten und Sicherheit von MS Teams und in Teams integrierte Funktionen. Eine Speicherung der Bild- und Tondaten von Videokonferenzen durch die Schule erfolgt nicht.

Wer hat Zugriff auf meine personenbezogenen Daten? Auf alle in Teams durch Nutzer eingestellten Dateien, Inhalte und Kommentare haben jeweils die Personen Zugriff, mit denen sie geteilt werden. Das können Einzelpersonen sein oder Mitglieder eines Teams oder Channels in einem Team. Lehrkräfte haben Zugriff auf innerhalb von gestellten Aufgaben vorgenommene Bearbeitungen und erstellte Inhalte. Alle Teilnehmer einer Videokonferenz haben Zugriff im Sinne von Sehen, Hören und Lesen auf Inhalte der Videokonferenz, Chats, geteilte Dateien und Bildschirmfreigaben. In einem Chat haben alle Teilnehmer Zugriff auf eingegebene Inhalte und geteilte Dateien.

An wen werden die Daten übermittelt? Wir nutzen Microsoft Teams im Rahmen eines Vertrags zur Auftragsverarbeitung. Microsoft verarbeitet die personenbezogenen Daten ausschließlich in unserem Auftrag. Demnach darf Microsoft sie nur entsprechend unserer Weisungen und für unsere Zwecke und nicht für eigene Zwecke nutzen, also weder für Werbung noch auch nicht, um sie an Dritte weiterzugeben.

Wie lange werden meine Daten gespeichert? Die Speicherung von Daten, welche zur Bereitstellung des Nutzerkontos verarbeitet werden, sowie erstellte und geteilte Inhalte, Kommentare, Chat-Nachrichten, Sprachnachrichten zugewiesene, bearbeitete und abgegebene Inhalte und Kalendereinträge, endet, sobald der Nutzer die Schule verlassen hat, seine Einwilligung ganz oder in Teilen widerruft oder einer Verarbeitung widerspricht. Die Löschung erfolgt innerhalb von zwei Monaten nach Verlassen der Schule. Die Löschung aus den Systemen von Microsoft ist vom Zeitpunkt der Löschung eines Kontos oder von Inhalten durch die Schule nach 90 Tagen abgeschlossen. Selbiger Zeitraum gilt auch für die Löschung von Dateien durch den Nutzer selbst. Ton- und Bilddaten von Video- und Audiokonferenzen werden von der Schule nicht aufgezeichnet und gespeichert. Inhalte in von anderen geteilten Dateien, bearbeitete und abgegebene Aufgaben und Nachrichten in Gruppenchats werden gespeichert, solange ein Team besteht. Teams für Klassen- und Lerngruppen werden spätestens fünf Jahre nach Ende der Schulzeit der betroffenen Schüler samt ihren von Schülern erstellten, geteilten und bearbeiteten Inhalten und Chats gelöscht. Inhalte von Chats bestehen solange das Konto des anderen Nutzers besteht.

Wo werden meine personenbezogenen Daten verarbeitet? Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten in Microsoft Teams und angebundenen Produkten erfolgt überwiegend auf Servern mit Standort Deutschland. Es ist möglich, dass sogenannte Telemetriedaten, eine Art Diagnosedaten, in den USA verarbeitet werden.

V Einwilligung in die Nutzungsvereinbarung von Office 365 Education und die Verarbeitung von personenbezogenen Daten für Microsoft Teams

Ich stimme zu, dass für mich bzw. meinen Sohn / meine Tochter ein Office 365-Konto zur Nutzung von Microsoft Teams durch die Realschule Neuried angelegt werden kann und damit personenbezogene Daten (Vor- und Nachname) zur Erstellung eines personalisierten Online-Accounts an die Schule übermittelt werden (z. B. Nutzer-, Nutzungs-, Protokolldaten). Die oben aufgeführten Nutzungsvereinbarungen und Regeln werden akzeptiert und auf deren Einhaltung genau geachtet. Diese Einwilligung gilt, bis ich sie widerrufe. Ich kann die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen schriftlich gegenüber der Schulleitung widerrufen. Im Falle des Widerrufs ist die Verarbeitung der personenbezogenen Daten bis zum Widerruf rechtmäßig. Die Daten und der Zugang werden spätestens zwei Monate nach dem Ausscheiden aus der Schule bzw. nach einem Widerruf gelöscht.

Wird keine Einwilligung erteilt, erhält Ihre Tochter / Ihr Sohn keinen Zugang für Microsoft Teams.

Name des/der Schüler/in und Klasse: _____

Datum

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

Unterschrift Schüler/in